

Na osnovu clana 43. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 17/99), clana 52. Pravila Univerziteta u Sarajevu i Pravila Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Nastavno-naucno vijece Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 13.04.2001. godine donijelo

P R A V I L N I K
O MAGISTARSKIM POSTDIPLOMSKIM STUDIJIMA NA
EKONOMSKOM FAKULTETU UNIVERZITETA U SARAJEVU

1. OPŠTE ODREDBE

Clan 1.

Ekonomski fakultet Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Fakultet) organizuje magistarski postdiplomski studij u svrhu obrazovanja visokokvalifikovanih strucnjaka koji se osposobljavaju da primjenjuju i razvijaju naucne metode i dostignuca ekonomske nauke.

Clan 2.

Magistarski postdiplomski studij (u daljem tekstu: Studij) se izvodi po nastavnom planu i programima koji po koncepciji, sadržaju, metodama i oblicima izvo|enja daju pravo na dodjeljivanje naucnog stepena "magistar ekonomskih nauka".

2. UPIS

Clan 3.

Upis studenata na Studij vrši se na bazi konkursa, koji se objavljuje na oglasnoj tabli Fakulteta i jednom dnevnom listu. Konkurs sadrži, najmanje:

- a) naucnu oblast i smjer na kojem se organizuje Studij;
- b) uslove za kandidate koji imaju pravo aplicirati;
- c) mogucnost alternativne aplikacije;
- d) rok prijave;

Popis dokumenata koja se prilažu uz prijavu objavljuje se na oglasnoj tabli Fakulteta.

Clan 4.

Nastavno-naucno vijece Fakulteta objavljuje konkurs na koji se može prijaviti:

- a) kandidat koji je stekao strucni stepen "diplomirani ekonomista";
- b) kandidat koji je završio drugi fakultet, u cetverogodišnjem trajanju;

Clan 5.

Kandidat koji je završio drugi fakultet, u cetverogodišnjem trajanju, polaže prijemni ispit:

- a) iz zajednickih predmeta predvi|enih nastavnim planom za odgovarajucu naucnu oblast, prema programu dodiplomskog studija, i to pred komisijom od tri clana koju imenuje Vijece postdiplomskog studija (u daljem tekstu: Vijece), za tu naucnu oblast
- b) do kraja prvog semestra akademske godine koju je upisao

Za kandidate koji ne polože ispit u roku iz stava 1. ovog clana, Vijeće određuje vrijeme do kada su dužni položiti prijemni ispit (naknadni rok).

Kandidat koji nije položio prijemni ispit ni u naknadnom roku gubi status studenta te generacije.

Clan 6.

Strani državljani se prijavljuju na konkurs pod uslovima predviđenim članom 4. i 5. ovog Pravilnika, uključujući pravila o polaganju prijemnog ispita.

Clan 7.

Vijeće imenuje konkursnu komisiju od tri člana koja daje prijedlog kandidata za izbor na odgovarajuće smjerove, po naučnim oblastima.

Izbor kandidata, za svaki smjer, vrši Vijeće.

Clan 8.

Izabrani kandidati stiču pravo upisa na Studij i dužni su:

- a) izvršiti upis na Studij, u objavljenom roku, i
- b) izvršiti uplatu prvog dijela školarine za Studij.

Clan 9.

Na odgovarajuću naučnu oblast i smjer Studija mogu prijeci (uključiti se) studenti sa:

- a) ranije organizovanog postdiplomskog studija na Fakultetu ;
- b) postdiplomskog studija sa drugih ekonomskih fakulteta koji su odslušali najmanje jedan semestar.

Studenti iz stava 1., tačka a) i b) uvijek upisuju drugi semestar studija.

Priznavanje semestra, položenih ispita, seminarskih i drugih radova i izvršenih obaveza vrši Vijeće, na prijedlog rukovodioca, u svakom pojedinačnom slučaju.

Pravilo iz stava 3. ovog člana vrijedi i za utvrđivanje visine školarine na Studiju.

3. NASTAVNI PLAN I NASTAVA

Clan 10.

Fakultet organizuje Studij iz naučnih oblasti: Ekonomije, Poslovne ekonomije i drugih naučnih oblasti, sa odgovarajućim smjerovima.

Fakultet može organizovati i drugi studij, na način i postupku propisanom Zakonom i Pravilima Univerziteta i Fakulteta.

Clan 11.

Studij traje četiri (4) semestra.

Postdiplomska nastava za određeni smjer iz naučne oblasti se organizuje, ako se upiše najmanje dvadeset (20) studenata na taj smjer, ukoliko Vijeće drugacije ne odredi.

Nastava se izvodi po nastavnom planu i nastavnim programima koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Clan 12.

Nastavni plan sadrži:

- a) zajednicke predmete, za svaku naucnu oblast, koje slušaju i polažu studenti sa svih smjerova te oblasti;
- b) obavezne predmete, za svaki smjer, koje slušaju i polažu studenti tog smjera;
- c) izborne predmete, za svaki smjer;

Nastavni plan sadrži redosljed izvođenja nastavnih aktivnosti po semestrima, broj sati za svaki predmet, uključujući i nosioce predmeta.

Clan 13.

Svaki student na odgovarajućem smjeru, do kraja trećeg semestra bira tri izborna predmeta koja će slušati i polagati, s tim što:

- a) sva tri predmeta mogu biti iz grupe predmeta koji su za taj smjer predviđeni kao izborni, ili
- b) jedan, dva ili tri predmeta iz grupe obaveznih ili izbornih predmeta pripadajuće oblasti za koju je u to vrijeme organizovana nastava.

Nastava za određeni izborni predmet se organizuje po odluci Vijeća.

Clan 14.

Nastava se obavlja u obliku predavanja, rada u seminaru, praktičnih vježbi, konsultacija, individualnog ili zajedničkog naučnoistraživačkog rada.

Clan 15.

Nastava se izvodi po sistemu jednosedmicne ili dva puta dvodnevne (vikend) nastave, prema rasporedu nastave, u toku semestra.

4. ISPITI

Clan 16.

Ispit se polaže iz:

- a) zajedničkih predmeta naučne oblasti, osim predmeta Metodologija naučno-istraživačkog rada
- b) obaveznih predmeta predviđenih za taj smjer i
- c) izbornih predmeta saglasno izvršenoj opciji iz člana 13. ovog Pravilnika

Clan 17.

Ispiti se polažu usmeno.

Iz svakog obaveznog i izbornog predmeta student je dužan da izradi jedan pristupni rad, prije polaganja ispita. Temu pristupnog rada određuje nosilac predmeta.

Dva primjerka prihvaćenog pristupnog rada, sa prijavom za ispit, predaju se Službi za nastavu.

Clan 18.

Svi ispiti se polažu pred nastavnikom koji je nosilac predmeta.

Ispit se može polagati najviše tri puta.

Student koji drugi put ne zadovolji na ispitu treći put polaže ispit pred komisijom koju imenuje Predsjednik Studija.

U slučaju da student ne zadovolji na ispitu ni treći put, stice pravo polaganja toga ispita po isteku šest (6) mjeseci, takode, pred Komisijom.

Clan 19.

Ispit se ocjenjuje ocjenom od pet (5) do deset (10).

Clan 20.

Student je obavezan da u roku od šest (6) godina nakon upisa u prvi (I) semestar položi sve ispite i odbrani magistarski rad.

Clan 21.

Na zahtjev studenta može se izdati uvjerenje o pohanjanju nastave s navođenjem semestra i predmeta koje je slušao.

Uvjerenje, po zahtjevu studenta, sadrži i predmete koje je student položio i ocjene koje je postigao na ispitima.

5. MAGISTARSKI RAD

Clan 22.

Student pismeno prijavljuje temu magistarskog rada Vijeću.

Prijava sadrži: cilj i predmet istraživanja, teze i naučne metode kojim će se student služiti, literaturu i potpis nastavnika kojeg student predloži za mentora.

Ako student ne obezbjedi potpis nastavnika koji prihvata mentorstvo, Vijeće određuje mentora.

Clan 23.

Temu odobrava Vijeće na temelju prijave. Tema magistarskog rada odobrava se studentu koji uspješno izvrši sve obaveze predviđene za prva tri semestra Studija.

Odobrena tema upisuje se u Maticnu knjigu, a prijava čuva u dosijeu studenta.

Clan 24.

Magistarski rad mora biti samostalna obrada prijavljene teme primjenom naučnih metoda, po pravilu, istraživačkog karaktera.

Clan 25.

Magistarski rad student predaje na ocjenu nakon što je izvršio sve obaveze predviđene ovim Pravilnikom, a najkasnije 3 godine od ovjere posljednjeg semestra.

Clan 26.

Magistarski rad se predaje u 14 primjeraka.

Magistarski rad ocjenjuje Komisija za ocjenu magistarskog rada u sastavu od najmanje tri (3) člana. Najmanje dva člana Komisije moraju biti iz uže nastavno naučne oblasti iz koje se brani magistarski rad.

Mentor je član Komisije.

Magistarski rad brani se javno pred Komisijom za odbranu magistarskog rada, od najmanje tri (3) člana koje imenuje Vijeće, u sastavu predviđenim u stavu 2. ovog člana.

Odbrana magistarskog rada vrši se, po pravilu, pred komisijom koja je ocijenila rad.

Član 27.

Komisija za ocjenu magistarskog rada je dužna da Vijeću podnese pismeni Izvještaj o ocjeni magistarskog rada uz prijedlog da se odbrana rada odobri ili da se rad odbije.

Rok za prezentaciju Izvještaja iz stava 1. ovog člana je, najkasnije tri (3) mjeseca od dana imenovanja komisije.

Član 28.

Ako Vijeće prihvati Izvještaj sa prijedlogom komisije određuje datum, vrijeme i mjesto odbrane magistarskog rada. Obavještenje mora biti objavljeno, najkasnije 30 dana prije odbrane, na oglasnoj tabli Fakulteta i u dnevnoj štampi.

Obavještenje o odbrani mora sadržavati: naziv Fakulteta, ime i prezime studenta, naslov magistarskog rada, datum, vrijeme i mjesto odbrane, uključujući obavijest o tome da zainteresirana lica mogu magistarski rad pregledati u prostorijama Fakulteta.

Član 29.

Student čiji je magistarski rad negativno ocijenjen ili nije rad uspješno odbranio može samo još jedanput prijaviti novu temu magistarskog rada, najkasnije u roku od šest (6) mjeseci po dobijanju pismene odluke o negativnoj ocjeni rada ili o neuspješnoj odbrani rada.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana, novi rad se mora predati u roku od dvanaest (12) mjeseci od dana odobrenja nove teme magistarskog rada, u protivnom, rad se neće primiti.

6. DIPLOMA

Član 30.

Nakon uspješno odbranjenog magistarskog rada student stiče naučni stepen "magistar ekonomskih nauka".

Studentu se izdaje diploma o završenom Studiju i stecenom naučnom stepenu, uz naznaku naučne oblasti, smjera Studija, naslova teme magistarskog rada i datuma odbrane.

Diplomu potpisuje dekan Fakulteta i rektor Univerziteta u Sarajevu.

7. UPRAVLJANJE I RUKOVODENJE

Član 31.

Studijem upravlja Vijeće.

Vijećem rukovodi Predsjednik Vijeća postdiplomskog studija.

Predsjednika imenuje Nastavno-naučno vijeće Fakulteta na prijedlog Vijeća iz reda profesora, na dvije godine.

Clan 32.

Vijeće postdiplomskog studija čine nastavnici Fakulteta koji su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom na Fakultetu i koji su nosioci predmeta na smjerovima koji se izvode, uključujući dekana i prodekana za nastavu i naučno-istraživački rad.

Vijeće može raditi ako sjednici prisustvuje nadpolovična većina od ukupnog broja članova Vijeća iz stava 1. ovog člana.

Odluka Vijeća je pravno valjana ako je za nju glasalo više od polovine prisutnih članova Vijeća.

Clan 33.

Vijeće postdiplomskog studija:

- priprema prijedloge za pokretanje postupka za početak rada novog postdiplomskog studija, uključujući i inovacije postojećih nastavnih programa;
- predlaže Nastavno-naučnom vijeću Fakulteta raspisivanje konkursa u kome se utvrđuju uslovi za upis;
- vrši izbor kandidata po konkursu za upis;
- odobrava temu magistarskog rada;
- određuje mentora za magistarski rad;
- imenuje članove komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada;
- donosi plan nastavnih aktivnosti i predlaže nosioce predmeta;
- odlučuje o molbama studenata;
- daje elemente za donošenje finansijskog plana Studija;
- obavlja i druge poslove u okviru funkcije upravljanja Studijem.

Clan 34.

Rukovodilac Vijeća postdiplomskog studija je predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća:

- zakazuje i rukovodi sjednicama vijeća;
- priprema, rukovodi i organizuje izvođenje nastave i realizaciju nastavnog plana i programa;
- određuje ispitivaca odnosno izvodaca nastavnih aktivnosti u slučaju odsutnosti ili spriječenosti nosioca predmeta;
- koordinira aktivnosti na izvršenju finansijskog plana Studija;
- po završetku svakog semestra, odnosno po završetku Studija dostavlja Vijeću izvještaj o radu Studija,
- obavlja i druge poslove u okviru funkcije rukovođenja Studijem.

Clan 35.

Nosioci predmeta su, po pravilu, nastavnici Fakulteta.

Nosilac predmeta:

- daje plan i raspored izvođenja nastave i organizuje nastavne aktivnosti na predmetu ciji je nosilac, uz saglasnost Predsjednika Vijeća;
- izvodi nastavu na predmetu, maksimalno 60% od utvrđenog fonda sati;
- organizuje i obavlja ispite na predmetu ciji je nosilac.

8. FINANSIRANJE

Clan 36.

Studij se finansira iz uplata studenata i drugih izvora.

Uplate obuhvataju:

- a) školarinu, u trajanju od četiri (4) semestra;
- b) polaganje prijemnog ispita;
- c) polaganje komisijskog ispita;
- d) odbranu magistarskog rada.

Uslov za upis u drugi i svaki naredni semestar jeste uplata školarine.

Uplata na ime magistarskog rada vrši se prilikom prijave teme.

Clan 37.

Iznos uplata utvrđuje Upravni odbor Fakulteta na prijedlog Dekana, na bazi elemenata finansijskog plana koje daje Vijeće, prilikom raspisivanja konkursa za upis svake generacije.

Iznos naknada za pojedine oblike nastavnih aktivnosti, uključujući mentorstvo za izradu magistarskog rada, učešće u komisiji za ocjenu i/ili odbranu magistarskog rada, utvrđuje Upravni odbor Fakulteta, na prijedlog Vijeća.

Clan 38.

Finansijski plan i njegove izmjene donosi Upravni odbor, na prijedlog Dekana i predstavlja sastavni dio Finansijskog plana Fakulteta.

Sredstva Studija vode se i evidentiraju na posebnom racunu.

Za realizaciju Finansijskog plana nadležan je Izvršni direktor Fakulteta uz koordinaciju Predsjednika Vijeća Studija.

9. PRIMJENA PRAVILA UNIVERZITETA

Clan 39.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom shodno se primjenjuju pravila Univerziteta u Sarajevu.

10. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Clan 40.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik broj 01-4-119/94 od 03.10.1994. godine, osim dijela " Nastavni plan i nastava " i dijela " Ispiti ".

Student koji ne položi sve ispite po nastavnom planu iz stava 1. ovog clana, u roku od šest godina racunajuci od dana upisa u prvi semestar, ukljucuje se na Studij u odgovarajucu naucnu oblast i smjer iz tekućeg nastavnog plana, saglasno clanu 9. ovog Pravilnika.

Ako prije isteka roka iz stava 2. student želi ukljuciti se u tekuci nastavni plan, na njega se primjenjuje clan 9. ovog Pravilnika.

Clan 41.

Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom dobijanja saglasnosti Senata Univerziteta u Sarajevu.

Tumacenje ovog Pravilnika u njegovoj primjeni vrši Vijeće postdiplomske studije.

D E K A N
prof. dr Sead Kreso

Broj: 02-782/2001
Sarajevo, 20.04.2001. godina
Saglasnost Senata Univerziteta
broj 01-567/01 od 30.05.2001. godine